

ویرایش:
1398/01/25



دانشگاه لرستان

بِسْمِ تَعَالَى

شیوه نامه به کارگیری اعضای هیأت علمی
و مدرسان مدعو
(حق التدریس)

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه لرستان



مقدمه

نظر به اینکه در بعضی از گروه‌های آموزشی، عضو هیأت علمی به تعداد کافی وجود ندارد و یا ساعت تدریس برخی از دروس در حدی نیست که برای تدریس آن احتیاج به استخدام عضو جدید باشد، در این گونه موارد دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی تابعه دانشگاه لرستان بر اساس این شیوه‌نامه و مستند به مواد ۳۲ و ۳۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه لرستان، می‌توانند از بین اعضای هیأت علمی شاغل یا بازنشسته یا افراد غیرعضو هیأت علمی که دارای مدارک تحصیلی دانشگاهی معتبر هستند، کمبود موقت نیروی انسانی مورد نیاز را پس از تأمین اعتبار با پرداخت حق التدریس از میان افراد واجد صلاحیت تأمین نمایند.

ماده ۱ - شرایط مدرسان مدعو:

مدرسان مدعو لازم است با ترتیب اولویت، حائز شرایط ذیل باشند:

- ۱-۱- ترجیحاً عضو هیأت علمی رسمی یا پیمانی دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها یا مراکز آموزش عالی دولتی و غیر دولتی.
- ۲-۱- متقاضیان غیرعضو هیأت علمی دارای مدرک تحصیلی دانشگاهی دکتری تخصصی دوره روزانه دانشگاه‌های دولتی یا مدرک معتبر سطح چهار حوزوی یا مدرک دکتری تخصصی صادره از دانشگاه‌های خارجی که در سازمان امور دانشجویان ارزشیابی و تایید شده باشد.
- ۳-۱- دانشجوی شاغل به تحصیل در مقطع دکتری تخصصی دوره روزانه دانشگاه لرستان (در صورت نیاز و پس از گذراندن آزمون جامع).
- ۴-۱- در شرایط خاص که متقاضی تدریس دارای مدرک تحصیلی دکتری تخصصی یا دانشجوی مقطع دکتری دانشگاه لرستان در دسترس نباشد، متقاضیان غیر عضو هیأت علمی دارای مدرک تحصیلی دانشگاهی کارشناسی ارشد یا دکترای عمومی دوره روزانه دانشگاه‌های دولتی یا مدرک معتبر سطح سه حوزوی یا مدرک کارشناسی ارشد صادره از دانشگاه‌های خارجی که در سازمان امور دانشجویان ارزشیابی و تایید شده باشد.
- تبصره ۱- تدریس مجموعه دروس معارف اسلامی صرفاً توسط مدرسان دارای مجوز از معاونت امور اساتید نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها و با رعایت سایر مقررات مربوط به مدرسان مدعو امکان‌پذیر است.
- تبصره ۲- تدریس درس آشنایی با دفاع مقدس صرفاً توسط مدرسان دارای مجوز از بنیاد حفظ آثار و ارزش‌های دفاع مقدس و با رعایت سایر مقررات مربوط به مدرسان مدعو امکان‌پذیر است.
- تبصره ۳- صلاحیت علمی تدریس مدرسان مدعو غیرعضو هیأت علمی (بجز مدرسان دروس معارف اسلامی و آشنایی با دفاع مقدس که مجوز مربوطه را دارند) لازم است به تأیید کارگروه بررسی توانایی علمی در دانشکده یا مرکز ذیربط برسد.

ماده ۲ - ضوابط به کارگیری مدرسان مدعو:

۱-۲- دعوت به همکاری و به کارگیری مدرسان مدعو در دانشگاه لرستان و مراکز آموزش عالی تابعه صرفاً بر اساس این شیوه‌نامه و پس از احراز شرایط علمی و سایر شرایط و صدور مجوز تدریس و با عقد قرارداد همکاری موقت امکان پذیرست.

تبصره ۴- برای به کارگیری مدرسان مدعو در دانشگاه لرستان و مراکز آموزش عالی تابعه، کسب مجوز از شورای آموزشی دانشکده ذیربط و ارسال لیست نهایی مدرسان مدعو دارای مجوز تدریس قبل از شروع هر نیمسال توسط معاون آموزشی دانشکده یا رئیس مرکز آموزش عالی تابعه (در قالب فرم شماره ۴) به مدیریت حراست دانشگاه، معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی و مدیریت امور آموزشی دانشگاه الزامی است. پرداخت حق التدریس به مدرسان فاقد شرایط مذکور امکان پذیر نخواهد بود.

تبصره ۵- پس از صدور مجوز تدریس برای مدرس، لازم است در ابتدای هر نیمسال تحصیلی، قرارداد همکاری کلیه مدرسان مدعو دارای مجوز توسط گروه‌های آموزشی تهیه و از طریق معاون آموزشی دانشکده یا رئیس مرکز آموزش عالی، برای امضا و طی مراحل قانونی به دفتر معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال گردد.

۲-۲- برای تدریس کلیه دروس، اعضای هیأت علمی رسمی یا پیمانی دانشگاه لرستان و سایر دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها یا مراکز آموزش عالی دولتی و غیر دولتی در اولویت همکاری قرار دارند. در صورت در دسترس نبودن عضو هیأت علمی و لزوم همکاری افراد غیر عضو هیأت علمی، همکاری آنها با احراز شرایط و حداکثر تا دو نیمسال معین و صدور مجوز تدریس و با عقد قرارداد همکاری موقت امکان پذیرست.

۳-۲- مدرسان مدعو برای تدریس دروس نظری (بجز دروس معارف اسلامی) در دانشکده‌های دانشگاه لرستان، لازم است عضو هیأت علمی یا دارای دانشنامه دکتری تخصصی دوره روزانه یا حداقل دانشجوی دکتری دوره روزانه دانشگاه لرستان باشند.

۴-۲- در صورت عدم دسترسی به مدرسان عضو هیأت علمی یا دارای مدرک دکتری تخصصی، تدریس دروس عملی، کارگاهی و آزمایشگاهی در دانشکده‌های دانشگاه لرستان توسط مدرسان متبحر دارای مدرک کارشناسی ارشد دوره روزانه دانشگاه‌های دولتی و نیز تدریس مجموعه دروس معارف اسلامی و درس آشنایی با دفاع مقدس توسط مدرسان دارای مدرک کارشناسی ارشد و دارای مجوز مربوط امکان پذیرست.

۵-۲- مدرسان دروس عملی تربیت بدنی و ورزش عمومی لازم است ترجیحاً عضو هیأت علمی رشته تربیت بدنی دانشگاه-ها یا دارای دانشنامه دکتری تخصصی دوره روزانه یا دانشجوی دکتری دوره روزانه دانشگاه لرستان یا حداقل دارای مدرک کارشناسی ارشد دوره روزانه دانشگاه‌های دولتی رشته‌های علوم ورزشی و دارای سابقه موثر در آموزش درس تربیت بدنی (دارا بودن کارت مربیگری معتبر یا حکم قهرمانی ملی و بین‌المللی) باشند.

۶-۲- تدریس مدرسان مدعو که مشمول قانون مدیریت خدمات کشوری یا آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری هستند، صرفاً در ساعات غیرموظف امکان پذیرست.

۷-۲- ساعات تدریس مدرسان مدعو حداکثر تا دوازده ساعت نظری یا معادل عملی آن در هفته می‌باشد.

تبصره ۶- تدریس و همکاری آموزشی اعضای هیأت علمی مأمور به تحصیل یا بازنشسته در صورت نیاز و با رعایت مقررات مربوط، برای اعضای مأمور به تحصیل حداکثر تا سقف هشت ساعت نظری یا معادل عملی آن و برای اعضای بازنشسته تا ده ساعت نظری یا معادل عملی آن در هفته مجاز است.

تبصره ۷- تدریس کارشناسان دانشگاه لرستان که مشمول آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیأت علمی دانشگاه هستند، در صورت نیاز گروه‌ها و با موافقت مدیر بی‌واسطه آنها و با رعایت سایر مقررات مربوط، صرفاً در ساعات غیرموظف و غیراداری و تا سقف حداکثر شش ساعت نظری یا معادل عملی آن در هفته برای تدریس در مقطع کارشناسی (در صورت داشتن مدرک دکتری تخصصی در مقطع دکترای عمومی دامپزشکی یا کارشناسی ارشد) مجاز است.

۸-۲- استفاده از خدمات اعضای هیئت علمی دانشگاه و مدرسان مدعو صرفاً در دروس متناسب با تخصص و رشته تحصیلی امکان‌پذیر است.

۹-۲- دعوت به همکاری و به‌کارگیری مدرسان مدعو، صرفاً در صورت تکمیل ساعات موظف تدریس اعضای هیأت علمی دانشگاه در رشته یا رشته‌های ذیربط مجاز است.

۱۰-۲- گروه‌های آموزشی برای کلیه دروسی که خارج از گروه خود نیاز به دعوت از مدرسان مدعو دارند (اعم از دروس عمومی یا تخصصی)، در درجه اول لازم است از استادان مرتبط در سایر گروه‌های آموزشی دانشگاه استفاده نمایند.

۱۱-۲- ضروری است دروس موظفی اعضای هیأت علمی غیر از دروس سمینار، پروژه، عملیات صحرایی و کشاورزی، کارآموزی، کارورزی، پایان‌نامه و رساله باشد.

۱۲-۲- به‌کارگیری، بررسی صلاحیت و صدور مجوز تدریس مدرسان با توجه به رشته تخصصی آنها صرفاً در دانشکده‌ای امکان‌پذیر است که گروه آموزشی و رشته تخصصی متقاضی در آن دایرست؛ بنابراین، به‌کارگیری، بررسی صلاحیت و صدور مجوز تدریس مدرسان دروس عمومی و معارف اسلامی صرفاً در دانشکده ادبیات و علوم انسانی و مدرسان دروس علوم پایه صرفاً در دانشکده علوم پایه امکان‌پذیر است.

۱۳-۲- در صورت نیاز گروه‌ها، دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی تابعه دانشگاه و عدم دسترسی به مدرسان مدعو حائز شرایط شیوه‌نامه، درخواست‌های متقاضیانی که در کارگروه‌های علمی بررسی شده‌اند، در شورای آموزشی دانشکده‌ها بررسی و در خصوص مجوز موقت تدریس آنها تصمیم‌گیری می‌شود.

ماده ۳- نحوه بررسی صلاحیت علمی و صدور مجوز تدریس مدرسان مدعو

۱-۳- متقاضیان تدریس برای ثبت درخواست خود و تکمیل فرم درخواست صدور مجوز تدریس موقت (فرم شماره ۱) در دانشکده‌ها به گروه آموزشی ذیربط و در مراکز آموزش عالی تابعه به اداره آموزش مرکز مراجعه می‌کنند. تکمیل فرم مذکور (فرم شماره ۱) برای کلیه مدرسان مدعو الزامی است.

۲-۳- تکمیل فرم نتیجه ارزشیابی کارگروه بررسی توانایی علمی (فرم شماره ۲) برای مدرسان مدعو غیرعضو هیأت علمی (بجز مدرسان دروس معارف اسلامی و آشنایی با دفاع مقدس که مجوز لازم را دارند) ضروری است. همچنین کسب حداقل ۵۰ امتیاز از فرم مذکور برای مدرسان الزامی است.

- ۳-۳- کارگروه بررسی توانایی علمی تدریس برای مدرسان مدعو با ترکیب ذیل برگزار می‌شود:
- الف) رئیس دانشکده یا مرکز آموزش عالی (حسب مورد) به عنوان نماینده رئیس دانشگاه (رئیس کارگروه)؛
- ب) معاون آموزشی دانشکده ذیربط (دبیر کارگروه)؛
- ج) مدیر گروه آموزشی ذیربط (به تناسب رشته تحصیلی مدرس)؛
- د) دو نفر عضو هیات علمی از رشته تحصیلی مرتبط با رشته مدرس مدعو.

تبصره ۸- روسای مراکز آموزش عالی تابعه می‌توانند درخواست‌های متقاضیان تدریس را به همراه مستندات لازم برای برگزاری کارگروه بررسی توانایی علمی آنها به دفتر معاون آموزشی دانشکده‌های ذیربط ارسال نمایند. در صورت لزوم برگزاری کارگروه بررسی توانایی علمی متقاضیان تدریس در مراکز آموزش عالی تابعه با حضور اعضای مصوب در بند ۳-۳ این شیوه‌نامه و با نظارت حوزه معاونت آموزشی دانشگاه نیز امکان‌پذیر است.

۳-۴- به منظور بررسی نیاز گروه‌های آموزشی و مراکز آموزش عالی تابعه به همکاری مدرسان مدعو و شرایط مدرسان، لازم است درخواست صدور مجوز تدریس کلیه مدرسان (فرم شماره ۱) قبل از شروع هر نیمسال تحصیلی به همراه کپی حکم کارگزینی مدرسان عضو هیأت علمی، مجوز تدریس مربوط به دروس معارف اسلامی و آشنایی با دفاع مقدس و یا فرم نتیجه ارزشیابی کارگروه بررسی توانایی علمی مدرسان غیرعضو هیأت علمی (فرم شماره ۲) در شورای آموزشی دانشکده ذیربط طرح و تصمیم‌گیری شود. پس از موافقت شورای آموزشی دانشکده ذیربط، و تایید صلاحیت عمومی مدرس توسط اداره حراست دانشگاه، صدور مجوز تدریس موقت (فرم شماره ۳) با امضای معاون آموزشی و رئیس دانشکده امکان‌پذیرست. بدیهی است در صورت عدم رعایت شئون علمی و اخلاقی در هر زمانی به تشخیص دانشگاه، امکان بررسی مجدد و لغو مجوز تدریس وجود دارد.

۳-۵- بررسی صلاحیت عمومی مدرسان مدعو پس از هماهنگی با اداره حراست دانشگاه انجام می‌شود.

۳-۶- پس از موافقت شورای آموزشی دانشکده ذیربط و تایید صلاحیت عمومی مدرس توسط اداره حراست دانشگاه، مجوز تدریس موقت (فرم شماره ۳) در سه نسخه تهیه و توسط معاون آموزشی و رئیس دانشکده امضا می‌شود. نسخه اول در دفتر معاون آموزشی دانشکده ذیربط بایگانی می‌شود، نسخه دوم به شخص متقاضی تحویل می‌شود و نسخه سوم در دانشکده‌ها به دفتر گروه آموزشی ذیربط و در مراکز آموزش عالی تابعه به اداره آموزش مرکز ارسال می‌گردد.

ماده ۴- مراحل بررسی و صدور مجوز تدریس مدرسان مدعو

به منظور بهره‌مندی از توان علمی و آموزشی اعضای محترم هیات علمی و نیز استفاده مطلوب از مدرسان حائز شرایط در دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی تابعه دانشگاه، مراحل بررسی و در نهایت صدور مجوز تدریس مدرسان مدعو به قرار ذیل انجام می‌پذیرد:

۴-۱- گروه‌های آموزشی که نیاز به همکاری مدرسان مدعو دارند، لازم است درخواست مدرسان مدعو را در قالب فرم شماره ۱ به همراه مستندات لازم حداکثر تا پانزدهم خرداد برای نیمسال اول و تا پانزدهم آذر برای نیمسال دوم به دفتر معاون آموزشی دانشکده ارسال نمایند تا برای برگزاری کارگروه و طرح در شورای آموزشی دانشکده اقدام گردد.

۲-۴- مراکز آموزش عالی تابعه که به استاد مدعو نیاز دارند، حداکثر تا دهم اردیبهشت برای نیمسال اول و تا دهم آبان هر سال برای نیمسال دوم درخواست‌های خود را با ذکر دروس مربوط به معاون آموزشی دانشکده دارای گروه تخصصی ذیربط (حسب مورد) برای اطلاع گروه‌های آموزشی ارسال نمایند.

۳-۴- معاونان آموزشی دانشکده‌ها با کسب نظر گروه‌های آموزشی، در صورتی که اعضای هیأت علمی گروه تمایل به همکاری با مراکز آموزش عالی تابعه دانشگاه دارند، حداکثر تا بیستم اردیبهشت / بیستم آبان (حسب مورد) نتیجه را با ذکر نام استادان به مدیران مراکز برای برنامه‌ریزی درسی اعلام می‌نمایند.

۴-۴- در صورت نیاز مراکز آموزش عالی تابعه و عدم اعلام همکاری اعضای هیات علمی دانشکده‌ها، ضروری است مدیران مراکز حداکثر از بیستم تا پایان اردیبهشت / بیستم تا پایان آبان (حسب مورد) برای رشته‌های مورد نیاز فراخوان عمومی منتشر نمایند و در هفته اول خرداد / آذر (حسب مورد) یا درخواست‌های متقاضیان تدریس را به همراه مستندات لازم برای برگزاری کارگروه بررسی توانایی علمی آنها به دفتر معاون آموزشی دانشکده‌های ذیربط ارسال نمایند و یا کارگروه بررسی توانایی علمی متقاضیان را با حضور اعضای مصوب در بند ۳-۳ این شیوه‌نامه و با نظارت حوزه معاونت آموزشی دانشگاه برگزار کنند.

۵-۴- مهلت ارسال درخواست‌های صدور مجوز تدریس در مراکز آموزش عالی تابعه (فرم شماره ۱، فرم شماره ۲ کارگروه، مدارک تحصیلی و سایر مستندات) به دفتر معاون آموزشی دانشکده ذیربط برای طرح در شورای آموزشی دانشکده‌های ذیربط (به تناسب رشته متقاضی تدریس) حداکثر تا پانزدهم خرداد / پانزدهم آذر (حسب مورد) می‌باشد، تا در خصوص طرح در شورای آموزشی دانشکده و تصمیم‌گیری و صدور مجوز تدریس موقت اقدام گردد.

۶-۴- ضروری است کلیه مکاتبات گروه‌های آموزشی، دانشکده‌ها و مراکز (به استثنای برخی مستندات همچون اصل فرم کارگروه و آثار پژوهشی) از طریق اتوماسیون اداری دانشگاه انجام پذیرد.

۷-۴- ضروری است مدیران مراکز آموزش عالی تابعه و معاونان آموزشی دانشکده‌ها لیست نهایی مدرسان مدعو دارای مجوز تدریس هر نیمسال را قبل از شروع نیمسال (در قالب فرم شماره ۴) به مدیریت حراست دانشگاه، معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی و مدیریت امور آموزشی دانشگاه ارسال کنند.

ماده ۵- نرخ یک ساعت حق‌التدریس، حدنصاب و ظرفیت برگزاری کلاس‌ها در مقاطع مختلف تحصیلی و ضریب بعد مسافت مدرسان مدعو بر اساس شیوه‌نامه نحوه محاسبه واحد موظف و حق‌التدریس اعضای هیات‌علمی و مدرسان دانشگاه لرستان مصوب شورای آموزشی دانشگاه محاسبه و اعمال می‌گردد.

ماده ۶- مسئولیت نظارت بر حسن اجرای مفاد این دستورالعمل در دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی تابعه بر عهده روسا و معاونان آموزشی دانشکده‌ها و مدیران مراکز آموزش عالی تابعه می‌باشد.

ماده ۷- این شیوه‌نامه بر اساس مواد ۳۲ و ۳۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه لرستان، مشتمل بر هفت ماده و هشت تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۸/۰۱/۲۵ شورای آموزشی دانشگاه به تصویب رسیده است و از ابتدای نیمسال اول سال تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸ لازم‌الاجراست. بدیهی است با ابلاغ این شیوه‌نامه، کلیه دستورالعمل‌های مغایر با آن لغو و بلاثر اعلام می‌گردد.

فرم شماره ۱



باسمه تعالی

شماره دبیرخانه دانشکده/مرکز:
تاریخ:

**درخواست صدور مجوز تدریس موقت
(ویژه اعضای هیات علمی و مدرسان مدعو)**

دانشگاه لرستان

(در دو نسخه تنظیم شود. درج کلیه اطلاعات الزامی است. تصویر مدرک تحصیلی و حکم کارگزینی عضو هیات علمی، مجوز تدریس دروس معارف اسلامی و آشنایی با دفاع مقدس یا فرم شماره ۲ کارگروه بررسی توانایی علمی پیوست شود.)

مدیر محترم گروه آموزشی /

رئیس محترم مرکز آموزش عالی

با سلام و احترام، اینجانب عضو هیات علمی دانشگاه دارای مدرک تحصیلی رشته با مشخصات ذیل متقاضی همکاری موقت آموزشی (حق التدریس) با آن گروه/مرکز آموزش عالی هستم. مستدعی است دستور فرمایند اقدام لازم به عمل آید.

نام و نام خانوادگی متقاضی / امضا و تاریخ

نام و نام خانوادگی:	رشته تحصیلی:
نام پدر:	آخرین مدرک تحصیلی:
کد ملی:	محل اخذ آخرین مدرک تحصیلی:
شماره شناسنامه:	شماره حساب بانک تجارت:
محل تولد:	شماره تلفن:
محل صدور شناسنامه:	آدرس:
جنسیت:	وضعیت تاهل:

بررسی و اعلام نظر در خصوص درخواست تدریس متقاضی:

اعلام نظر شورای گروه آموزشی / مرکز آموزش عالی:

تقاضای همکاری متقاضی در جلسه مورخ شورای آموزشی گروه/مرکز مطرح و برای تدریس دروس: در صورت اعلام نظر

مثبت کارگروه علمی مورد تایید قرار گرفت. مهر و امضای مدیر گروه آموزشی / رئیس مرکز

اعلام نظر شورای آموزشی دانشکده ذیربط:

تقاضای همکاری متقاضی و نتیجه ارزشیابی کارگروه علمی در جلسه مورخ شورای آموزشی دانشکده مطرح گردید. نظر شورا برای تدریس دروس مرتبط با تخصص نامبرده به قرار ذیل به رئیس دانشکده اعلام می‌گردد:

مجوز تدریس عضو هیات علمی / مجوز موقت تدریس برای یک نیمسال (.....) / مجوز موقت تدریس برای دو نیمسال (.....) مخالف شد.

مهر و امضای معاون آموزشی دانشکده

اعلام نظر مدیریت حراست دانشگاه:

امضا و تاریخ

نتیجه ارزشیابی کارگروه بررسی توانایی علمی (مخصوص مدرسان مدعو غیر عضو هیات علمی) - دانشگاه لرستان

پرونده بررسی توانایی علمی برادر/ خواهر دارای مدرک تحصیلی: محل اخذ مدرک:
 متقاضی همکاری موقت آموزشی در قالب حق التدریس در گروه آموزشی: دانشکده/مرکز
 دانشگاه لرستان در جلسه مورخ: کارگروه توانایی علمی مطرح و وفق مقررات به شرح ذیل بررسی گردید:
 محل برگزاری جلسه کارگروه:

اعضای کارگروه بررسی توانایی علمی	
رئیس دانشکده یا مرکز / نام و نام خانوادگی / امضاء	مدیر گروه آموزشی ذیربط / نام و نام خانوادگی / امضاء
معاون آموزشی دانشکده ذیربط / نام و نام خانوادگی / امضاء	عضو هیات علمی متخصص / نام و نام خانوادگی / امضاء
ناظر حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه / امضاء (در صورت برگزاری جلسه در مراکز آموزش عالی تابعه)	عضو هیات علمی متخصص / نام و نام خانوادگی / امضاء

ردیف	شاخص	حداکثر امتیاز	مستندات لازم	امتیاز
۱	چاپ مقالات در مجلات مرتبط با رشته تخصصی در مجلات علمی پژوهشی، علمی ترویجی و سایر مجلات معتبر	۲۰	مقالات مربوطه	
۲	سخنرانی، ارائه و یا چاپ مقالات در کنفرانس‌های داخلی و خارجی	۵	مستندات مربوطه	
۳	تألیف و ترجمه کتاب	۱۵	مستندات مربوطه	
۴	افتخارات علمی مانند دانشجوی نمونه کشوری، جشنواره‌های ملی، رتبه‌های اول تا سوم آزمون ورودی در رشته و فارغ‌التحصیل رتبه اول دوره کارشناسی ارشد و دکتری	۱۵	مستندات معتبر	
۵	مجری و یا همکاری در پروژه‌های پژوهشی	۵	گواهی معتبر	
۶	کیفیت دانشگاه محل تحصیل کارشناسی ارشد و دکتری	۱۰	--	
۷	سوابق تدریس، تهیه طرح درس (هر نیمسال حداکثر ۵ امتیاز)	۲۰	گواهی معتبر	
۸	معدل نمرات کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری و نمره پایان‌نامه و رساله	۱۰	مستندات معتبر	
۹	عضویت در بنیاد نخبگان و دفاتر استعدادهای درخشان دانشگاه	۲۰	مستندات معتبر	
۱۰	اخذ جایزه از جشنواره یا المپیاد معتبر علمی	۱۵	مستندات معتبر	
۱۱	تسلط به زبان رایج در مجامع علمی (عربی- انگلیسی- فرانسوی- آلمانی و...)	۵	مستندات معتبر	
۱۲	شرکت در کارگاه‌های تخصصی معتبر	۱۰	مستندات معتبر	
۱۳	ارزیابی از مصاحبه (تدریس آزمایشی)	۲۰	نظر کارگروه	
۱۴	جمع امتیاز:			
نظر نهایی اعضای کارگروه برای مجوز علمی تدریس در درس مرتبط با تخصص متقاضی:				
<input type="checkbox"/> مجوز تدریس یک نیمسال <input type="checkbox"/> مجوز تدریس دو نیمسال <input type="checkbox"/> صلاحیت علمی ندارد				

یادآوری: جهت همکاری آموزشی به صورت حق التدریس کسب حداقل ۵۰ امتیاز برای مدعوین با مدرک کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی الزامی است.

فرم شماره ۳

شماره:
تاریخ:

باسمه تعالی
مجوز تدریس موقت
(ویژه اعضای هیأت علمی و مدرسان مدعو)



دانشگاه لرستان

(در سه نسخه توسط دانشکده ذریعاً تایپ و تکمیل و به امضای معاون آموزشی و رئیس دانشکده می‌رسد و در دبیرخانه آن دانشکده ثبت می‌شود)

به استناد مفاد شیوه‌نامه به‌کارگیری استادان و مدرسان مدعو (حق‌التدریس) مصوب شورای آموزشی دانشگاه، صلاحیت تدریس آقای/ خانم با مشخصات ذیل برای تدریس در گروه آموزشی در دانشکده/ مرکز به استناد صورت جلسه شماره مورخ شورای آموزشی دانشکده صرفاً در نیمسال تأیید می‌شود.

نام و نام خانوادگی:	رشته تحصیلی:
نام پدر:	آخرین مدرک تحصیلی:
کد ملی:	محل اخذ آخرین مدرک تحصیلی:
شماره شناسنامه:	شماره حساب بانک تجارت:
محل تولد:	شماره تلفن:
محل صدور شناسنامه:	آدرس:
وضعیت تاهل:	

این گواهی صرفاً جهت همکاری موقت آموزشی نامبرده در نیمسال یا نیمسال‌های مذکور با دانشگاه (در صورت نیاز) صادر گردیده و برای تدریس دروس مرتبط با تخصص مدرس اعتبار دارد و ارزش قانونی دیگری ندارد. همچنین دانشگاه لرستان (مراکز آموزش عالی وابسته و دانشکده‌ها) هیچ‌گونه تعهدی برای استخدام مدرس ندارد.

رئیس دانشکده
مهر و امضاء

معاون آموزشی دانشکده
مهر و امضاء

فرم شماره ۴



دانشگاه لرستان

باسمه تعالی

لیست نهایی کلیه مدرسان مدعو دارای مجوز تدریس
در نیمسال
(دانشکده / مرکز آموزش عالی)

شماره:
تاریخ:

ردیف	نام و نام خانوادگی	رشته تحصیلی	آخرین مدرک تحصیلی	تاریخ صورت جلسه اخذ مجوز از شورای آموزشی دانشکده	کد مدرس در گلستان	توضیحات
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						
۱۱						
۱۲						
۱۳						
۱۴						
۱۵						
۱۶						
۱۷						
۱۸						
۱۹						
۲۰						
۲۱						
۲۲						
۲۳						
۲۴						
۲۵						

معاون آموزشی دانشکده / رئیس مرکز آموزش عالی
مهر و امضا / تاریخ