

آئین نامه

دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
مدیریت تحصیلات تکمیلی

سال ۱۳۸۸

آیین نامه دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته

مقدمه:

سرعت پرشتاب علم و فناوری و ظهور پیشرفت‌های عظیم علمی در هزاره سوم، کشورهای جهان را در شرایطی قرار داده است که، ایجاد تحول راهبردی در برنامه های توسعه امری حیاتی و گامی اساسی در جهت توسعه همه جانبه است و براین مبنا آموزش عالی و تمامی کارگزاران نظام علمی کشور و به طور کلی نهادهای مولد اندیشه نقش کلیدی در تبیین و تحقق این تحول راهبردی - با الهام از برنامه های توسعه و اهداف بلند سند چشم انداز ۲۰ ساله جمهوری اسلامی ایران - خواهند داشت.

متولیان و برنامه ریزان حوزه آموزش عالی کشور نیز همسو و هماهنگ با نهضت تحول خواهی کشور و بهره مندی از فرصت های پیش آمده، در راستای ارتقای کیفیت، لزوم بازنگری آیین نامه ها، ضوابط و مقررات آموزشی را در صدر اولویت های کاری خود قرار داده اند. برای نیل به این مقصود، در گام نخست، آیین نامه دوره های کارشناسی ارشد به لحاظ ضرورتی که در بازنگری و اصلاح آن احساس می شد - با همکاری و هماهنگی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و - طی جلسات متعدد کارگروه آموزشی، به سه شیوه آموزشی - پژوهشی، آموزشی، و پژوهشی تدوین شده است.

ماده ۱- هدف از تدوین آیین نامه دوره های کارشناسی ارشد به سه شیوه «آموزشی- پژوهشی»، «آموزشی» و «پژوهشی»، تقویت و توسعه دوره های تحصیلات تکمیلی، ارتقای کیفیت، تنوع بخشی به شیوه های نوین ارایه آموزش، پاسخگویی مناسب به افزایش تقاضا برای ورود به دوره های تحصیلات تکمیلی، تقویت و ارتقای سطح کیفی و کمی این دوره ها و همسان سازی آن با برنامه های توسعه و دیگر اسناد راهبردی کشور است تا با بهره مندی از آن در تربیت متخصصان و پژوهشگران ماهر و برجسته در سطح کشور بکوشیم.

ماده ۲ - تعاریف

دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته: دوره ای بالاتر از دوره کارشناسی است که براساس برنامه های مصوب شورای گسترش آموزش عالی، به اخذ مدرک کارشناسی ارشد در رشته مربوط منتهی می شود.

شیوه آموزشی - پژوهشی: دوره ای که محتوای برنامه آن مشتمل بر واحدهای درسی و پایان نامه است.

شیوه آموزشی: دوره ای با محوریت آموزش، است که دانشجو پس از گذراندن واحدهای درسی و بدون گذراندن پایان نامه دانش آموخته است.

شیوه پژوهشی: دوره ای با محوریت پژوهش که دستاورد آن (ارائه فناوری جدید، ارائه نظریه و ایده جدید، تولید دانش فنی، ثبت اختراع، ...) شود و مشتمل بر اخذ واحدهای درسی محدود و الزام به ارائه پایان نامه است.

پایان نامه: فعالیت پژوهشی - تحقیقاتی است که در یک زمینه رشته تحصیلی مربوط و تحت راهنمایی استاد راهنما انجام می گیرد.

مؤسسه: منظور دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مجری دوره های کارشناسی ارشد است.

شورا: منظور شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه است.

سمینار: منظور تحقیق و تتبع نظری است.

ماده ۳ - نحوه اجرای دوره: این دوره به صورت روزانه، شبانه، نیمه حضوری، مجازی و بین المللی طبق ضوابط مربوط قابل اجرا می باشد.

ماده ۴ - شرایط ورود

الف - داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی

ب - دارا بودن مدرک رسمی پایان دوره کارشناسی اعم از پیوسته و ناپیوسته مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ج - قبولی در آزمون ورودی مورد تأیید وزارت یا کسب پذیرش از مؤسسه براساس مقررات مصوب

*** بر اساس تقویم دانشگاهی و برنامه اعلام شده توسط گروه آموزشی، دانشجو اقدام به انتخاب واحد می نماید.**

ماده ۵ - دروس جبرانی

چنانچه رشته دوره کارشناسی با رشته دوره تجانس نداشته باشد دانشجو باید به تشخیص گروه آموزشی، تعدادی از دروس را تحت عنوان جبرانی بگذراند.

تبصره ۱ - حداکثر دروس جبرانی ۱۲ واحد می باشد که در ابتدای دوره قبل از دروس اصلی ارائه می شود.

تبصره ۲ - در انتخاب دروس، اولویت با دروس جبرانی است تعیین تعداد و عناوین دروس براساس برنامه مصوب در هر رشته و زمان انتخاب آنها برعهده شورای گروه است.

تبصره ۳ - دروسی را که دانشجو قبلاً در دوره کارشناسی گذرانده است، تکرار آن در صورتی که عنوان درس براساس سرفصل برنامه مصوب کارشناسی ارشد باشد، مجاز نیست.

تبصره ۴ - حداقل نمره قبولی در هر درس اعم از دروس دوره یا جبرانی ۱۲ است.

ماده ۶ - مؤسسه موظف است به تناسب تعداد پذیرفته شدگان در این دوره، مشاور تحصیلی برای هدایت دانشجویان تعیین نماید.

ماده ۷ - تعداد واحدهای درسی را که دانشجو باید در هر نیمسال تحصیلی در این دوره اخذ نماید حداقل ۸ و حداکثر ۱۲ است.

ماده ۸ - ارزشیابی تحصیلی

میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال نباید از ۱۴ کمتر باشد.

* در خصوص اجرای مواد ۷ و ۸ آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد، از آنجائیکه تعدادی از دانشگاه ها در اجرای مواد فوق یکسان عمل نمی کنند، لذا بمنظور هماهنگی و وحدت رویه، به اطلاع میرساند: واحد پایان نامه در شیوه آموزشی - پژوهشی جزو واحدهای اصلی دوره تلقی می شود و دانشجو موظف است پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم پایان نامه خود را انتخاب نماید و اگر همراه با واحد پایان نامه، واحد دیگری نیز دانشجو اخذ کرده باشد و تعداد واحدها مطابق ماده ۷، حداقل ۸ واحد شود، در صورتی که میانگین نمره دانشجو در نیمسال فوق کمتر از ۱۴ باشد، آن نیمسال مشروط تلقی می شود. (اصلاحیه شماره ۲۱/۱۰۷۳۳۱ مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۱۷)

ماده ۹ - آخرین نیمسال تحصیلی، دانشجو از شرط حداقل اخذ واحد معاف است و چنانچه میانگین نمره دانشجو در این نیمسال کمتر از ۱۴ باشد، مشروط تلقی می شود.

ماده ۱۰ - میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره نباید از ۱۴ کمتر باشد، در غیر این صورت، دانش آموخته دوره کارشناسی ارشد شناخته نمی شود.

تبصره - دانشجویی که پس از گذراندن کلیه دروس دوره در هر سه شیوه، میانگین کل نمرات او از ۱۴ کمتر باشد - در صورتی که حداکثر مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد - می تواند دروسی را که در آنها نمره کمتر از ۱۴ احراز کرده است، فقط در یک نیمسال تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل، دانش آموخته می شود. دانشجویی که به هر دلیل نتواند از این فرصت استفاده کند، از ادامه تحصیل محروم می شود و مدرکی دریافت نمی کند.

ماده ۱۱ - حضور و غیاب

حضور دانشجو در تمامی برنامه های درسی و دیگر فعالیت های آموزشی و پژوهشی دوره الزامی است. غیبت دانشجو در هر درس نباید از ۳/۱۶ مجموع ساعات آن درس تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.

تبصره ۱ - در صورتی که غیبت دانشجو در یک درس، بیش از حد مجاز بوده و از نظر مؤسسه، موجه تشخیص داده شود، آن درس از مجموعه دروس انتخابی دانشجو حذف می شود. در این صورت رعایت حد نصاب ۸ واحد در آن نیمسال الزامی نیست. ولی آن نیمسال از نظر طول تحصیل برای دانشجو یک نیمسال کامل محسوب می شود.

تبصره ۲ - غیبت در شیوه پژوهشی، ارزیابی ناموفق واحدهای پژوهشی اخذ شده در آن نیمسال است که طبق نظر هیأت داوران در ماده ۳۳ انجام می شود.

ماده ۱۲ - غیبت غیر موجه در امتحان هر درس منجر به نمره صفر در آن درس می شود.

تبصره - در صورتی که غیبت دانشجو در امتحان، از نظر مؤسسه، موجه تشخیص داده شود، درس مزبور حذف می شود.

ماده ۱۳ - مرخصی تحصیلی

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد در هر سه شیوه می تواند حداکثر یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید، مدت مذکور جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

ماده ۱۴ - انصراف، اخراج و ترک تحصیل

دانشجو می تواند به هر دلیل از تحصیل اعلام انصراف نماید. در این صورت باید درخواست خود را مبنی بر انصراف به مؤسسه تسلیم نماید، چنانچه دانشجو بعد از یک ماه درخواست خود را پس نگیرد آن مؤسسه نسبت به صدور گواهی انصراف اقدام می نماید.

تبصره ۱ - دانشجوی انصرافی یا اخراج از تحصیل (مشروطی دو نیمسال، سنوات بیش از حد مجاز) موظف است به تعهداتی که سپرده است عمل نماید.

تبصره ۲ - دانشجوی منصرف یا اخراج از تحصیل می تواند در صورت تسویه حساب کامل با مؤسسه مجدداً در آزمون شرکت نماید.

ماده ۱۵ - طول دوره

طول مدت دوره در هر سه شیوه حداکثر ۲ سال مشتمل بر ۴ نیمسال تحصیلی است. تبصره - در موارد استثنایی افزایش طول مدت دوره با تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مجاز است. در هر صورت مدت دوره در هر سه شیوه نباید از ۲/۵ سال تجاوز نماید.

*** الف) در مواردی که دانشجوی کارشناسی ارشد نیاز به تمدید سنوات دارد ، باید درخواست خود را حداقل یک ماه قبل از پایان نیمسال مجاز به اداره آموزش واحد مربوطه تحویل دهد. انتخاب واحد پایان نامه وی منوط به تأیید تمدید سنوات خواهد بود.**

ب) دانشجو موظف است پس از اخذ پایان نامه در هر نیمسال واحد رساله را انتخاب نماید.

ماده ۱۶ - انتقال، تغییر رشته و مهمان

انتقال و تغییر رشته در هر سه شیوه دوره کارشناسی ارشد ممنوع است.

تبصره ۱ - انتقال از دوره شبانه به روزانه، نیمه حضوری و مجازی به حضوری اعم از (روزانه و شبانه) و از دانشگاه‌های غیر دولتی به دانشگاه‌های دولتی ممنوع است.

تبصره ۲ - انتقال از یک شیوه به شیوه دیگر با رعایت سنوات دوره در اختیار مؤسسه آموزش عالی است.

تبصره ۳ - هر دانشجو در هر سه شیوه کارشناسی ارشد می‌تواند حداکثر دو نیمسال را با موافقت مؤسسه مبدأ و مقصد به عنوان مهمان بگذراند.

ماده ۱۷ - معادل سازی دروس در دوره کارشناسی ارشد با نظر گروه آموزشی و با شرایط زیر امکان پذیر است.

الف - پذیرش وی برای ورود به دوره مورد تأیید وزارت باشد.

ب - مؤسسه قبلی دانشجو در رشته تحصیلی مورد تأیید وزارت باشد.

ج - سر فصل دروس گذرانده دانشجو براساس برنامه های مصوب شورای برنامه ریزی باشد.

ماده ۱۸ - استاد راهنما

استاد راهنما در دوره کارشناسی ارشد آموزشی - پژوهشی و پژوهشی به پیشنهاد دانشجو و با موافقت

یکی از اعضای هیأت علمی با مرتبه حداقل استادیاری و تأیید شورا تعیین می‌شود.

تبصره - چنانچه استاد راهنما خارج از مؤسسه آموزش عالی انتخاب می‌شود به جای شرط استادیاری داشتن مدرک دکتری الزامی است.

ماده ۱۹ - استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنما پس از تأیید شورای گروه از اعضای هیأت علمی داخل یا متخصصان خارج از دانشگاه انتخاب می‌شود.

* ۱ - دانشجو باید پایان‌نامه را به شکل کامل و تایپ شده به استاد راهنما ارائه و پس از تأیید استادان راهنما و مشاور، برگه پیشنهادنامه برگزاری جلسه دفاع را از تحصیلات تکمیلی دانشکده دریافت و به گروه ارائه نماید. با توجه به روال اجرای دفاع از پایان‌نامه بین زمان ارائه برگه پیشنهادنامه و برگزاری جلسه دفاع حداقل سه هفته وقت لازم است.

۲- در صورت تأیید پایان نامه توسط گروه، دانشجو نسبت به تکثیر پایان نامه به تعداد مورد نیاز اقدام خواهد کرد.

۲-۱ هر دانشجو می بایست برای فارغ التحصیلی حداقل ۵ نسخه چاپی (برای استاد راهنما، کتابخانه دانشکده یا دانشگاه و پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران) و CDهایی شامل فایل PDF و WORLD پایان نامه را برای اساتید مشاور، و تحصیلات تکمیلی دانشکده و دانشگاه فراهم نماید، تعداد نسخه های چاپی متناسب با تقاضای استادان مشاور قابل افزایش است.

۲-۲ فارغ التحصیلی کلیه دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی منوط به اخذ گواهی پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران بوده که از طریق مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه صورت می گیرد.

۲-۳ پس از قطعی شدن ترکیب اعضای هیأت داوران توسط گروه، با پیگیری دانشجو؛ ضمن ارائه پیشنهادنامه تأیید شده برگزاری جلسه دفاع به تحصیلات تکمیلی دانشکده؛ نسبت به هماهنگی بین اعضای هیأت داوران و تعیین زمان جلسه دفاع اقدام گردد. ۲-۴ تحصیلات تکمیلی دانشکده نسبت به تهیه دعوتنامه هیأت داوران اقدام کرده و دعوتنامه ها به همراه یک نسخه از پایان نامه و پروپوزال اولیه توسط دانشجو تحویل هیأت داوران می شود. بین زمان تحویل نسخ پایان نامه به هیأت داوران و زمان دفاع حداقل یک هفته وقت لازم است.

۲-۵ دانشجو پیگیری لازم جهت تهیه آگهی برگزاری جلسه دفاع، نصب آن در محل های مناسب و ارسال آن به دانشکده را انجام می دهد.

۲-۶ قبل از برگزاری جلسه دفاع، لازم است فرم ارزشیابی پایان نامه و صورت جلسه برگزاری جلسه دفاعیه به صورت تایپ شده آماده گردد.

۲-۷ پس از برگزاری جلسه دفاع، کلیه مدارک جلسه دفاع در اختیار نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده قرار گرفته و در صورت لزوم اصلاحات مشخص شده توسط هیأت داوران انجام شده و شکل نهایی و تأیید شده (توسط استاد راهنما) پایان نامه صحافی می شود.

ماده ۲۰- ارزشیابی پایان نامه

الف - نمره از ۱۹ تا ۲۰: عالی

نمره از ۱۸ تا ۱۸/۹۹: بسیار خوب

نمره از ۱۶ تا ۱۷/۹۹: خوب

نمره از ۱۴ تا ۱۵/۹۹: قابل قبول

ب - نمره کمتر از ۱۴: غیر قابل قبول

* در مورد پایان نامه های کارشناسی ارشد، سقف نمره بدون مقاله دانشجویان

کارشناسی ارشد در فاصله [۱۹-۱۷] است (عدد دقیق برای هر گروه آموزشی بنا به

نظر شورای تحصیلات تکمیلی آن گروه تعیین می شود). این نمره طبق ضوابط ذیل

می تواند بر اساس مقاله های مستخرج از پایان نامه تا ۲۰ افزایش یابد:

الف) هر مقاله در مجلات علمی-پژوهشی معتبر پذیرفته می چاپ شده ۱ نمره

ب) هر مقاله کامل در مجموعه مقالات هما کشهای معتبر می مقاله در مجلات علم ی-

ترویجی معتبر پذیرفته می چاپ شده ۰/۷۵ نمره (تا سقف ۱/۵ نمره)

ج) خلاصه (می چکیده مبسوط) مقاله در هما کشهای معتبر (با ارائه گواه ی ارائه) ۰/۵

نمره (تا سقف ۱ نمره)

تبصره - چنانچه ارزشیابی پایان نامه غیر قابل قبول باشد دانشجو مجاز است حداکثر یک نیمسال در

مدت مجاز تحصیل در جلسه دفاعیه شرکت و مجدداً " از پایان نامه دفاع کند. دانشجویی که در

فرصت تعیین شده نتواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع نماید، از ادامه تحصیل و دریافت مدرک

تحصیلی محروم می شود.

ماده ۲۱ - به دانشجوی کارشناسی ارشد که به هر دلیل از تحصیل باز می ماند، فقط یک گواهی که

دانشجو چه دروسی را در چند واحد و با چه نمره ای گذرانده است اعطا می شود.

ماده ۲۲ - ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه توسط هیأت داوران انجام می شود.

ماده ۲۳ - ترکیب هیأت داوران براساس دستورالعمل شورا است.

*** ترکیب اعضای هیئت داوران به شرح زیر می باشد :**

استاد راهنما ، استاد مشاور ، حداکثر دو داور و نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده به عنوان عضو ناظر بدون حق نمره. سهم اعضای هیئت داوران در ارزشیابی پایان نامه یکسان است.

*** جلسه دفاع از پایان نامه در موارد ذیل غیر رسمی بوده و لغو می گردد:**

۱- عدم حضور استاد راهنما.

۲- عدم حضور دو داور یا یک داور و استاد مشاور.

ماده ۲۴ - گواهینامه پایان دوره کارشناسی ارشد به هر سه شیوه (آموزشی - پژوهشی، آموزشی، و پژوهشی) ارزش یکسانی داشته و می توانند در دوره تحصیلی بالاتر ادامه تحصیل دهند.

ماده ۲۵ - تعداد واحدهای دروه کارشناسی ارشد در هر سه شیوه (آموزشی - پژوهشی، آموزشی، و پژوهشی) بر حسب رشته حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است.

الف - شیوه آموزشی - پژوهشی

ماده ۲۶ - تعداد واحد پایان نامه در این شیوه حداقل ۴ و حداکثر ۶ واحد درسی برای همه رشته ها و براساس برنامه مصوب می باشد.

ماده ۲۷ - پایان نامه

دانشجو موظف است پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد یا اساتید راهنما و تأیید گروه مربوط انتخاب نماید. موضوع پایان نامه پس از تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده قطعیت می یابد.

فاصله بین پروپوزال تصویب شده و دفاع حداقل سه ماه می باشد.

تغییر عنوان پروپوزال منوط به تصویب مجدد آن می باشد.

ب - شیوه آموزشی

ماده ۲۸ - در این شیوه تمامی دوره به صورت واحدهای درسی بدون پایان نامه خواهد بود که گذراندن حداقل ۲ و حداکثر ۴ واحد سمینار (تحقیق و تتبع نظری) الزامی است.

ج - شیوه پژوهشی

ماده ۲۹ - این شیوه پذیرش برای مؤسسات پژوهشی بوده و در مورد مؤسسات آموزشی منوط به تأمین کل هزینه ها (انجام تحقیق و حق الزحمه پایان نامه) از محل درآمدهای اختصاصی طرح پژوهشی کاربردی استاد راهنما قابل اجرا می باشد.

ماده ۳۰ - دانشجو طی نیمسال اول موظف است موضوع پژوهش خود را با نظر استاد راهنما و تأیید گروه انتخاب نماید.

ماده ۳۱ - تعداد واحدهای درسی در این شیوه ۶ تا ۱۰ واحد است و دانشجو می تواند همزمان با واحدهای آموزشی، واحدهای پژوهشی خود را با نظر استاد راهنما و تأیید گروه انتخاب نماید.

ماده ۳۲ - حضور و غیاب دانشجو در مرحله پژوهش در این شیوه بانظر استاد راهنما و تأیید گروه و براساس تعداد جلسات مشاوره و راهنمایی صورت می پذیرد.

ماده ۳۳ - روند پیشرفت پژوهش دانشجو در هر نیمسال با حضور استاد راهنما، نماینده تحصیلات تکمیلی مؤسسه و یک نفر از اعضای هیأت علمی متخصص به انتخاب مدیر گروه ذیربط، مورد ارزیابی قرار می گیرد.

تبصره ۱ - کل واحدهای پایان نامه در این شیوه به سه نیمسال تقسیم شده و دانشجو در هر نیمسال یک سوم ($\frac{1}{3}$) آنها را تحت عنوان بخش اول پایان نامه اخذ می نماید.

تبصره ۲ - حداقل نمره قبولی پس از داوری روند پیشرفت پژوهش دانشجو در هر نیمسال نمره ۱۴ است.

تبصره ۳ - چنانچه نمره پیشرفت پژوهشی دانشجو در هر ارزیابی کمتر از ۱۲ باشد وی در آن نیمسال مشروط تلقی می شود.

ماده ۳۴ - ارزیابی نهایی در این شیوه، دفاع از پایان نامه است که در آخرین مرحله تحصیل دانشجو انجام می شود.

سایر مقررات:

ماده ۳۵ - اجرای هر یک از شیوه ها « آموزشی - پژوهشی»، «آموزشی» و «پژوهشی» در دوره توسط مؤسسه با مجوز از شورای گسترش آموزش عالی مجاز است.

ماده ۳۶ - در مواردی که آیین نامه ساکت است تصمیم گیری بر عهده شورا می باشد.

ماده ۳۷ - آیین نامه در برگیرنده اصول و ضوابط کلی دوره کارشناسی ارشد به سه شیوه اجرایی می باشد و مؤسسه موظف است دستورالعمل اجرایی آن را در چارچوب آیین نامه تدوین و پس از تصویب در شورا اجرا کند.

ماده ۳۸ - تفسیر آیین نامه بر عهده معاونت آموزشی وزارت است و در صورت بروز ابهام، نظر معاونت مذکور مورد استناد قرار خواهد گرفت.

ماده ۳۹ - آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد در ۳۹ ماده و ۱۹ تبصره در جلسه ۷۱۴ مورخ ۸۸/۱/۱۵ شورای برنامه ریزی آموزش عالی به تصویب وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسید و از نیمسال اول تحصیلی ۸۸-۸۹ به مدت سه سال قابل اجرا است که پس از مدت مذکور با ارزیابی از خروجی های دوره و در صورت موافقت تمدید خواهد شد. با ابلاغ این آیین نامه، کلیه آیین نامه ها و بخشنامه های مغایر با آن ملغی اعلام می شود.

برگه ارزشیابی پایان نامه کارشناسی ارشد

نام و نام خانوادگی دانشجو: شماره دانشجویی: گروه آموزشی: رشته: گرایش:

مدرج دفاع: نام و نام خانوادگی اساتذگان:

عنوان پایان نامه:

ملاحظات	نمره کسب شده	حداکثر نمره	معیارهای ارزشیابی
		۳	انجام در تنظیم و تدوین مطالب، حسن نگارش و رعایت دستورالعمل
			کیفیت تصاویر، اشکال و منحنی های استفاده شده
		۱۲	بررسی تاریخچه موضوع و بیان سابقه پژوهش در موضوع
			ابتکار و نوآوری
			ارزش علمی و یا کاربردی
			استفاده از منابع و مواخذ به لحاظ کمی و کیفی (به روز بودن)
		۳	کیفیت نظرات و پیشنهادات برای ادامه تحقیق
			تسلط به موضوع و توانایی در پاسخگویی به سئوالات درجسه دفاع
		۱	نحوه ارائه (رعایت زمان، تنظیم موضوع، کیفیت پاور پوینت و...)
		۱	مقاله مستخرج از پایان نامه که براساس دستورالعمل تهیه و به تأیید استاد راهنما رسیده و به همراه پایان نامه تحویل گردیده است
		۱	تحویل به موقع گزارش ها
		۲۰	نمره پایان نامه

اعضای هیئت علمی	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	نام دانشگاه	امضاء
استاد راهنما				
استاد مشاور				
عضو دفاع				
عضو دفاع و نماینده تحصیلات تکمیلی				

جلسه دفاع با حضور هیئت داوران تشکیل و پایان نامه با اخذ نمره به عدد / حروف با درجه

بدون اصلاحات پذیرفته شد.

با اصلاحات پذیرفته شد (دانشجو موظف است تا تاریخ پایان نامه اصلاح شده خود را که به تأیید رسیده است به گروه آموزشی تحویل دهد).

مردود شناخته شد.

گزارش نماینده تحصیلات تکمیلی:

نام مدیر گروه
تاریخ و امضا

نام نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده:
تاریخ و امضا

تقاضاهای خاص و روال رسیدگی به آنها

تقاضاهایی نظیر اضافه سنوات، مرخصی تحصیلی، لغو محدودیت‌های ناشی از هرگونه تاخیر، میهمان شدن، تغییرنمره، حذف پزشکی، انصراف از تحصیل، تغییر وضعیت درس یا ترم و یا هر نوع تقاضای دیگری که در آئین نامه پیش بینی نشده است، تقاضای خاص تلقی می‌گردد.

مرجع رسیدگی به این تقاضاها حسب مورد به ترتیب استاد راهنما (در صورت انتخاب موضوع پایان‌نامه)، سرپرست گرایش، سرپرست تحصیلات تکمیلی گروه، تحصیلات تکمیلی دانشکده و تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌باشد. بسته به نوع تقاضا ممکن است تصمیم‌گیری نهایی در دانشکده انجام شود و در مواردی کار به دانشگاه ارجاع می‌شود.

عمده تصمیم‌گیری‌ها در سطح گروه، دانشکده و دانشگاه توسط شوراهای تحصیلات تکمیلی انجام می‌شود ولی در مواردی سرپرست تحصیلات تکمیلی گروه و دانشکده می‌توانند راساً اقدام نمایند. در هر صورت لازم است هر گونه تقاضای خاص ابتدا در سطح گرایش و گروه مطرح شود و بعد به مراجع دیگر رجوع شود.

مخالفت هر مرجع به معنای اتمام روال رسیدگی به تقاضای خاص می‌باشد مثلاً اگر گروه با تقاضای اضافه سنوات دانشجویی مخالفت کند پرونده همان جا متوقف شده و به دانشکده ارجاع نخواهد شد. موافقت گروه با تقاضای خاص شرط لازم برای اجابت درخواست دانشجو بوده ولی کافی نمی‌باشد. به همین ترتیب موافقت دانشکده با تقاضای خاص لزوماً به معنای موافقت دانشگاه با آن نمی‌باشد.